



## MUNICIPALITÉ D'HÉBERTVILLE

### Offre d'emploi Affichage externe

#### JOURNALIER À L'ENTRETIEN DES BÂTIMENTS Poste régulier à temps complet

##### Horaire de travail

Poste régulier à temps complet – Horaire variable

Les personnes intéressées doivent déposer leur candidature **avant le 1<sup>er</sup> octobre 2021 à 16 h**, par écrit en mentionnant le poste *journalier à l'entretien des bâtiments*

##### Contactier

###### Par courriel :

Carolle Perron  
Directrice générale et  
secrétaire-trésorière par  
intérim  
dg@ville.hebertville.qc.ca

###### Par la poste :

Municipalité d'Hébertville  
351 rue Turgeon  
Hébertville (Québec)  
G8N 1S8

###### Par télécopieur :

418 344-4618

Seules les personnes rencontrées en entrevues recevront un accusé de réception

Sous l'autorité du directeur général, le concierge a la responsabilité de l'exécution de l'ensemble des travaux d'entretien ménager intérieur et extérieur de la mairie et des divers bâtiments municipaux. De plus, il fait certains travaux d'entretien des terrains de jeux et espaces verts de la municipalité et, sous la responsabilité du chef d'équipe il pourra faire certains travaux de support à la voirie, dont l'installation et la désinstallation de clôtures à neige.

##### PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- Effectuer les tâches de conciergerie;
- Effectuer des tâches de journalier;
- Effectuer des tâches d'entretien des bâtiments;
- Effectuer tous les travaux d'ouverture et de fermeture des différents locaux municipaux;
- Aménager les locaux en mobilier selon la demande des utilisateurs locaux;
- Inspecter et vérifier les lieux lorsque les locations de salles sont terminées et nettoyer celle-ci;
- Constater, signaler et faire rapport de toute défectuosité des systèmes de chauffage, plomberie, électricité, ventilation, des détecteurs des alarmes incendies et autres à son supérieur immédiat;
- Opérer toute la machinerie nécessaire aux travaux exigés;
- Transporter à l'occasion du mobilier, des marchandises, matériaux et équipements;
- Veiller à ce que des mesures de sécurité soient en vigueur dans l'établissement;
- Contrôler l'inventaire du matériel d'entretien et signaler les besoins;
- Peindre au besoin les accessoires et faire les retouches;
- Exécuter toute réparation nécessaire à la sécurité des citoyens;
- Mettre en place et remettre les chaises, tables et tout autre équipement lors de la tenue d'assemblées et d'évènement.

##### ENTRETIEN DES TERRAINS ET PARCS

Effectuer divers travaux d'entretien d'installation et de réparation dans les parcs et terrains de jeux, la plantation et l'entretien des espaces et aménagements paysagers

##### VOIRIE

Agir comme signaleur, au besoin, lors des périodes de vacances, faire du débroussaillage, passer le balai mécanique et le rouleau compresseur, installer et désinstaller les clôtures à neige

##### QUALIFICATIONS REQUISES

- Le diplôme d'études professionnelles (DEP) en entretien général d'immeubles;
- Des connaissances de base et de l'expérience en peinture, menuiserie, plomberie et électricité sont recherchées;
- Être méthodique et discipliné et démontrer aussi une bonne capacité d'adaptation face aux situations nouvelles;
- La polyvalence, l'autonomie, le sens de l'organisation et de la débrouillardise sont des qualités recherchées;
- Des connaissances sur les systèmes de protection contre les incendies et l'utilisation sécuritaire des produits d'entretien sont considérées comme un atout;
- Formation SIMDUT un atout;
- Être disponible à travailler sur un horaire variable de 40 heures par semaine, le jour et le soir, sur semaine et fin de semaine;
- Posséder un permis de conduire valide.

La municipalité d'Hébertville offre une gamme d'avantages sociaux concurrentiels.

Carolle Perron

Directrice générale et secrétaire-trésorière par intérim